

REGULAMENT

**privind organizarea și desfășurarea
în cadrul Universității de Stat din Moldova
a concursului**

PROFESORUL ANULUI UNIVERSITAR

și concursului

CEL MAI REUȘIT DEBUT DIDACTIC

I. Preambul

- 1.1. Actualul Regulament instituțional privind concursurile „**PROFESORUL ANULUI UNIVERSITAR**” și „**CEL MAI REUȘIT DEBUT DIDACTIC**” este elaborat în baza prevederilor documentelor normativ – reglatorii: Statutul USM (31.10.2006); Regulamentul de organizare a procesului educațional la USM (25.04.2006); Codul de etică al USM (31.VIII. 2009);
- 1.2. **Scopul concursurilor „PROFESORUL ANULUI UNIVERSITAR” și „CEL MAI REUȘIT DEBUT DIDACTIC”** în continuare *concurs*: recunoașterea și promovarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice de la Universitatea de Stat din Moldova.
- 1.3. **Obiectivele:**
 - evaluarea performanțelor obținute în activitatea didactică și științifică;
 - promovarea bunelor practici de formare profesională inițială;
 - dezvoltarea spiritului participativ și de comunicare profesională;
 - promovarea principiilor de etică profesională.
- 1.4. **Cadrul regulamentar:**

Regulamentul stabilește procedura de recunoaștere și promovare a performanțelor cadrelor didactice de la Universitatea de Stat din Moldova

- 1.5. **Participanți:** Cadre didactice, angajate la USM (indiferent de forma de angajare)

II. Condițiile de acces

- 2.1. La concursul „*Profesorul anului universitar*”
 - stagiul de muncă nu mai puțin de 7 ani la USM,
 - vârsta peste 35 de ani,
 - deținerea postului de lector superior, conferențiar, profesor.
- 2.2. La concursul „*Cel mai reușit debut didactic*”
 - stagiul de muncă de cel puțin 5 ani la USM;
 - vârsta pînă la 35 de ani.

III. Organizarea concursului

- 3.1. Concursul se desfășoară pe parcursul fiecărui an universitar, în trei etape:
 - la nivel de catedră,
 - la nivel de facultate
 - la nivel de universitate.
- 3.2. **Prima etapă a concursului** se desfășoară în cadrul Catedrei de specialitate. Responsabil pentru inițierea și desfășurarea concursului este Catedra de specialitate. Catedra declară concursul la ședința de catedră. Concursul la catedră se desfășoară în perioada noiembrie-martie al fiecărui an de studii.

- 3.3. La concurs participă profesorii ce își declară personal intenția printr-o cerere prezentată la ședința de catedră și/sau cadrele didactice propuse de către membrii catedrei (fapt consemnat în procesul verbal al ședinței de catedră).
- 3.4. Participanții la concurs vor prezenta un dosar ce va conține:
- Cererea de participare la concurs,
 - Extras din carnetul de muncă referitor la stagiu,
 - Certificate de participare la: conferințe, stagii de formare, implicare în proiecte, etc.,
 - Lista publicațiilor științifice.
- 3.5. Performanțele profesorului-pretendent sunt evaluate și de către studenți prin aplicarea chestionarului respectiv la minim o grupă academică.
- 3.6. Pe parcursul perioadei de concurs Comisia de Concurs de la Catedră, formată din 3 persoane, examinează dosarele și asistă la 2-3 ore predate de către pretendent.
- 3.7. În cadrul ședinței de catedră din luna martie, Comisia de Concurs prezintă rezultatele obținute de către fiecare pretendent.
- 3.8. Prin votul (deschis sau secret) a majorității simple a membrilor catedrei se desemnează concurentul care s-a calificat pentru a doua etapă a concursului.
- 3.9. Pentru a doua etapă a concursului, catedra desemnează un singur concurent pentru concursul „*Profesorul anului universitar*” și un singur concurent pentru concursul „*Cel mai reușit debut didactic*”.
- 3.10. **A doua etapă a concursului** se desfășoară în cadrul facultății în perioada aprilie-mai a fiecărui an de studii. Organizarea și monitorizarea concursului este realizată de Comisia de Asigurare a Calității și este supervizată de către președintele Comisiei de Asigurare a Calității de la fiecare facultate.
- 3.11. Candidatul prezintă Comisiei de Asigurare a Calității un **dosar** care va conține:
- Cererea de participare la concurs,
 - Extras din carnetul de muncă referitor la stagiu,
 - Copia diplomelor de studii,
 - Certificate de participare la: conferințe, stagii de formare, implicare în proiecte, etc.,
 - Lista publicațiilor științifice,
 - Lista elaborărilor metodice (curricula, culegere de documente /exerciții),
 - Raport de autoevaluare,
 - Extras din procesul verbal al ședinței catedrei despre rezultatele concursului.
- 3.12. Pe parcursul perioadei de concurs pretendentul prezintă 1-2 activități didactice (curs, seminar, consultații, miniconferințe, activități extracurriculare, etc.) la care asistă membrii Consiliului de Asigurare a Calității.
- 3.13. Rezultatele concursului se discută la Consiliul Facultății. Președintele Comisiei de Asigurare a Calității prezintă o informație despre desfășurarea concursului, iar fiecare pretendent prezintă raportul de autoevaluare.
- 3.14. Candidații facultății la următoarea etapă a concursurilor „*Profesorul anului universitar*” și „*Cel mai reușit debut didactic*” se desemnează prin votul (deschis sau secret) al majorității simple a membrilor Consiliului Facultății.

- 3.15. Consiliul facultății desemnează un singur învingător al concursului „*Profesorul anului universitar*” și un singur învingător al concursului „*Cel mai reușit debut didactic*”.
- 3.16. Rectorul desemnează o Comisie de Concurs, care include membrii Consiliului Calității. Comisia de concurs examinează dosarele candidaților în perioada iunie-septembrie și confirmă/infirmă decizia Consiliului Facultății.
- 3.17. Decizia Comisiei de Concurs este **definitivă** și se anunță în cadrul zilelor USM.

IV. Criterii de evaluare

Performanțele concurenților vor fi evaluate în baza următoarelor criterii de evaluare:

4.1. Conceptualizarea disciplinei

1. Elaborarea curricula la disciplină conform structurii stabilite.
2. Asigurarea funcționalității achizițiilor academice (contribuția cursului la pregătirea profesională și realizarea unor funcții concrete pe piața muncii).
3. Prezentarea disciplinei în baza realizărilor științifice și didactice moderne.

4.2. Prestanța academică. Calitatea predării

1. Proiectarea judicioasă a procesului didactic la disciplina predată în dependență de numărul de ore, sistemul de competențe ce urmează a fi format, numărul de credite alocat.
2. Organizarea eficientă a cursului, seminarului, lucrării de laborator.
3. Ghidarea eficientă a lucrului individual.
4. Formularea clară a sarcinilor.
5. Caracterul științific al conținutului predat.
6. Caracterul funcțional al conținutului predat.
7. Utilizarea diverselor metode și tehnologiilor moderne în predarea disciplinelor.
8. Motivarea studenților de a se implica activ în cadrul cursului/seminarelor/lucrului individual.

4.3. Asigurarea didactică a disciplinei predate

1. Elaborarea Ghidului metodologic la disciplină.
2. Elaborarea suportului de curs; culegerilor de documente/probleme/exerciții etc.

4.4. Calitatea evaluării

1. Corectitudinea formulării sarcinilor de evaluare.
2. Elaborarea corectă a testelor
3. Corectitudinea notării
4. Organizarea corectă a testărilor și examenelor
5. Demonstrarea obiectivității în evaluare.
6. Demonstrarea imparțialității și a unui comportament etic.

4.5. Implicarea în viața catedrei, facultății, universității

1. Realizarea unor activități metodice în cadrul facultății/catedrei/universității.
2. Implicarea în procesul de conceptualizare/modernizare a programului de studii la specialitate.
3. Implicarea în activitatea unor comisii (de organizare a conferințelor cadrelor didactice, studenților, a examenelor de licență etc.).
4. Organizarea unor activități extracurriculare a studenților.
5. Implicarea în activități de promovare a disciplinei/specialității.

V. Dispoziții finale

Toți concurenții primesc diplome de participare la concurs.

Câștigătorii concursului, primesc diplome care confirmă titlul PROFESORUL ANULUI UNIVERSITAR și CEL MAI REUȘIT DEBUT DIDACTIC și un premiu bănesc, valoarea nominală a căruia este stabilită anual prin decizia Senatului USM.